

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

Rodrigo Dominik Pammer

16. November 2024

Vertragsgegenstand

Die vorliegenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln die rechtliche Beziehung zwischen den Nachhilfelehrern, die in einem Dienstverhältnis zu Rodrigo Dominik Pammer stehen (im Folgenden **NACHHILFELEHRER** genannt), dem Geschäftsführer Rodrigo Dominik Pammer (im Folgenden **GESCHÄFTSFÜHRER** genannt), und den Erziehungsberechtigten der Schüler sowie den Schülern selbst, sofern diese volljährig sind (im Folgenden **STUDENT** genannt). Diese AGB gelten für die Inanspruchnahme der Dienstleistungen des Unternehmens "Rodrigo Dominik Pammer e. U." durch die genannten Parteien.

Unternehmensdaten und Kontakt

Rodrigo Dominik Pammer e. U.
Rodrigo Dominik Pammer
Erbringung von Dienstleistungen für den Unterricht
Keine UID (Kleinunternehmerregelung)
Kein Firmenbucheintrag

Österreich
8051 Graz-Gösting
Postfach 0004

Der **GESCHÄFTSFÜHRER** ist unter den folgenden Kontaktdaten erreichbar:
Telefon: +43 677 61728652
E-Mail: nachhilfe@pammer-schulungszentrum.at

Der **GESCHÄFTSFÜHRER** bittet, sich primär über die jeweilige vorgesehene E-Mail-Adresse zu melden:

- Datenschutz: datenschutz@pammer-schulungszentrum.at
- Buchhaltung: buchhaltung@pammer-schulungszentrum.at oder Telefon: +43 677 61157538
- Persönliche Anliegen: rodrigo.pammer@pammer-schulungszentrum.at

Vertragsdauer

Der Vertrag tritt mit der Annahme des Angebots durch den **STUDENTen** in Kraft und endet, sobald alle fälligen Rechnungen beglichen wurden und kein weiterer Nachhilfeunterricht geplant ist.

Leistungen und Unterrichtsumfang

Die **NACHHILFELEHRER** und der **GESCHÄFTSFÜHRER** bieten individuell auf die Bedürfnisse der **STUDENTen** zugeschnittenen Nachhilfeunterricht an. Die genauen Unterrichtsinhalte sowie der Leistungsumfang werden individuell zwischen den Vertragspartnern besprochen.

Erstberatung und Probestunde

Der GESCHÄFTSFÜHRER bietet eine kostenlose telefonische Erstberatung an. Zudem bieten der GESCHÄFTSFÜHRER und die NACHHILFELEHRER dem STUDENTen auf Anfrage eine kostenlose Probestunde von 30 Minuten an, um den Unterricht unverbindlich kennenzulernen. Die Möglichkeit zur Probestunde entfällt, sobald der STUDENT einen entgeltlichen Nachhilfeunterricht absolviert hat.

Preise und Zahlungsmodalitäten

Die Verrechnungsgrundlage für eine Unterrichtsstunde (60 Minuten) liegt grundsätzlich zwischen 25 und 40 Euro. Die genaue Höhe richtet sich nach dem Umfang der Nachhilfe und der Qualifikation des jeweiligen NACHHILFELEHRERS und wird individuell berechnet. Aufgrund der Kleinunternehmerregelung wird keine Umsatzsteuer erhoben. Die angegebenen Preise sind Nettopreise.

Rechnungen werden vom GESCHÄFTSFÜHRER ausgestellt und entweder monatlich oder am Ende einer Auftragsperiode versendet. Die Abrechnung erfolgt minutengenau, wobei jede begonnene Viertelstunde (15 Minuten) abgerechnet wird. Die Zahlung ist innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Rechnung fällig. Die Zahlungsinformationen sind auf der Rechnung angegeben.

Im Falle eines Zahlungsverzugs wird der gesetzliche Verzugszinssatz angewendet. Zudem können Mahngebühren entstehen, z. B. durch den Versand eines eingeschriebenen Mahnbriefs. Der GESCHÄFTSFÜHRER behält sich das Recht vor, ein Inkassobüro zu beauftragen oder offene Forderungen gerichtlich geltend zu machen.

Dauer und Struktur des Nachhilfeunterrichts

Die Termine werden individuell zwischen STUDENT und NACHHILFELEHRER bzw. STUDENT und GESCHÄFTSFÜHRER vereinbart. Es ist möglich, die Dauer in 15-Minuten-Schritten zu planen. Die Abrechnung erfolgt jedoch auf Basis der tatsächlichen Unterrichtsdauer gemäß den Bestimmungen im Abschnitt "Preise und Zahlungsmodalitäten".

Bei Präsenznachhilfe beginnt die Beginn des Unterrichts des NACHHILFELEHRERS am vereinbarten Ort und endet, sobald der Unterricht abgeschlossen wurde.

Rücktrittsrecht und Ausnahmen

Der STUDENT hat das Recht, binnen 14 Tagen ab Vertragsabschluss ohne Angabe von Gründen vom Vertrag zurückzutreten. Ein entsprechendes Widerrufsformular wird separat zur Verfügung gestellt.

Absage und Nichtteilnahme

Der STUDENT kann einen Termin bis 12 Stunden vorher kostenfrei absagen. Die Absage muss per E-Mail an nachhilfe@pammer-schulungszentrum.at erfolgen. Bei Absagen innerhalb von 12 Stunden vor dem Termin wird der volle Preis berechnet.

Bei Nichterscheinen oder verspätetem Erscheinen des STUDENTen wird ebenfalls der volle Preis fällig.

Online-Nachhilfe

Für die Teilnahme an der Online-Nachhilfe ist eine stabile Internetverbindung erforderlich. Der Unterricht findet primär über Microsoft Teams und sekundär über Zoom statt. Die Vertragspartner sind verpflichtet, die Allgemeinen Geschäftsbedingungen sowie die Datenschutzbestimmungen dieser Plattformen zu akzeptieren, um die Nutzung für den Unterricht zu ermöglichen.

Wünscht der STUDENT die Nutzung einer alternativen Online-Plattform, ist dies rechtzeitig den anderen Vertragspartnern mitzuteilen. Entstehen durch die Verwendung der gewünschten Plattform zusätzliche Kosten für den GESCHÄFTSFÜHRER oder die NACHHILFELEHRER, so sind diese Kosten vom STUDENTen zu tragen.

Änderungsbestimmungen

Änderungen der AGB sind nur mit Zustimmung aller Vertragspartner und unter Einhaltung der geltenden Gesetze möglich.

Schlussbestimmungen

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB unwirksam sein, bleibt die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen unberührt. Die unwirksame Bestimmung ist durch eine Regelung zu ersetzen, die dem wirtschaftlichen Zweck am nächsten kommt.